

«Утверждаю»

Заведующий МАДОУ №15

Бабиева М.С.

Приказ от 29.08.2025 № 46

Положение

Об информационной образовательной среде МАДОУ №15

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об информационной образовательной среде (далее ИОС) (далее по тексту – Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 15» (далее по тексту – МАДОУ №15) на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст.30.;
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Устава МАДОУ №15;
- Локальных актов МАДОУ №15 и настоящего Положения.

1.2. Информационная образовательная среда (ИОС) – это специально организованный комплекс компонентов, обеспечивающих системную интеграцию ИКТ (информационных коммуникационных технологий) в образовательный процесс с целью повышения его эффективности. ИОС – это среда, которая объединяет производство, хранение, обмен и потребление информации МАДОУ №15.

1.3. Ответственность за информатизацию учебного процесса ИОС несет старший воспитатель.

2. Цель и задачи единой информационной среды дошкольного учреждения.

2.1. Цель - единство образовательного пространства МАДОУ №15, повышение качества образования, создание условий для поэтапного перехода к новому уровню образования на основе информационных технологий, создание условий для предоставления дистанционных образовательных услуг.
Основные задачи ИОС:

Возможность осуществлять в электронной (цифровой) форме следующие виды деятельности:

- планирование образовательного процесса;
- размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе - работ обучающихся и педагогов, используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов;

- фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения основной образовательной программы и АООП дошкольного образования;
- взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе - дистанционное посредством сети Интернет, возможность использования данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью;
- взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями, организациями.
- Сокращение бумажного оборота документов и отчетов
- Повышение эффективности и скорости принятия управленческих решений за счет использования новых возможностей, предоставляемых ИОС.
- Предоставление возможности быстрого доступа к данным по важнейшим показателям МБДОУ за любой период времени.
- Представление данных показателей в удобном для восприятия и анализа виде.

Правильно организованная ИОС МАДОУ №15, в частности грамотное использование ИКТ в образовательном процессе, позволяет на новом уровне осуществить дифференциацию обучения, повысить мотивацию обучающихся и их законных представителей, обеспечить наглядность представления практически любого материала, обучать современным способам самостоятельного получения знаний, что, безусловно, явится условием достижения нового качества образования

2.1. В сфере взаимодействия участников воспитательно-образовательного процесса средствами ИОС дошкольного учреждения решаются следующие задачи:

- Обеспечение информационного взаимодействия всех участников образовательного процесса;
- Интеграция информационных потоков, характерных для основных видов деятельности МАДОУ №15;
- Обеспечение взаимодействия между родителями (законными представителями) детей и педагогическим персоналом дошкольного учреждения;
- Создание условий дальнейшего развития информационного пространства МАДОУ №15 в условиях ИОС района и города.

3. Структура ИОС дошкольного учреждения

3.1. Организационная структура ИОС: центральные сервера выделенных центров различных уровней для хранения единой базы данных МАДОУ№15 и иных информационных ресурсов общего доступа. Создание единого сервера для хранения информации в МАДОУ№15 (при наличии технической возможности).

3.2. Техническая инфраструктура ИОС МАДОУ №15: компьютерная техника (отдельные ПК и выделенный сервер); периферийное и проекционное оборудование; системное программное обеспечение.

3.3. Информационная инфраструктура ИОС МАДОУ№15:

- программное обеспечение общего назначения (текстовые и графические редакторы, электронные таблицы и др.);
- программно-методическое обеспечение для организации образовательного процесса (обучающие и развивающие компьютерные программы, электронные справочники, мультимедийные энциклопедии и др.);
- информационные ресурсы МБДОУ (единая база данных, учебно методические банки данных, мультимедийные разработки, хранилища документов, Web –сайт).

3.4 Нормативно-организационное обеспечение ИОС МАДОУ№15:

- ИКТ - стратегия или программа информатизации МАДОУ№15, в которой описываются основные цели и задачи и этапы информатизации, приводится план мероприятий технической инфраструктуры на текущий учебный год или на период, определенный Программой развития МАДОУ№15 (при достаточных материально финансовых ресурсах);
- распределение функций между сотрудниками МАДОУ№15, в том числе по управлению процессами информатизации, по техническому и методическому сопровождению, по обучению, консультированию, по внедрению информационных технологий в образовательную практику; регламентирующие документы, в том числе права и обязанности пользователей ИОС, все документы регламентирующие защиту персональных данных, графики работы компьютерного оборудования и др.

4. Права и обязанности пользователей ИОС дошкольного учреждения.

4.1. Пользователями ИОС дошкольного учреждения являются:

- административно-управленческий аппарат;
- педагоги, специалисты и сотрудники МАДОУ№15;
- родители (законные представители) детей.

4.2. Права пользователей ИОС МАДОУ№15 разграничиваются в соответствии со спецификой статуса, должностных обязанностей и содержанием информационных запросов и потребностей.

4.3. Административно-управленческий аппарат обязан:

- Организовывать взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса в рамках ИОС;
- Разрабатывать и организовывать принятие всех локальных актов дошкольного учреждения, регламентирующих сферу ИОС;
- Осуществлять контроль над деятельностью пользователей ИОС МАДОУ№15;
- Использовать автоматизированные информационные системы в управлении воспитательно-образовательном процессе МАДОУ№15;
- Организовывать восстановление работоспособности программных, технических и методических компонентов после разных аварийных ситуаций в короткие сроки;
- Постоянно повышать свою ИКТ – компетентность;
- Организовывать непрерывное повышение ИКТ – компетентности всех сотрудников МАДОУ№15;
- Обеспечивать информационную безопасность;
- Заранее предоставлять необходимые материалы для размещения информации на сайте и информационных стендах дошкольного учреждения.

4.4. Административно-управленческий аппарат имеет право:

- На общение в информационном пространстве с участниками воспитательно - образовательного процесса;
- На размещение, обновление и удаление информации о деятельности МАДОУ№15;
- На ввод, хранение, обработку персональных данных сотрудников и воспитанников в пределах, определенных законодательством РФ.
- На осуществление телекоммуникационного обмена в сети Интернет с использованием официальных адресов МАДОУ№15;

- На разработку организационно-управленческих технологий реализации ИОС дошкольного учреждения;

4.5. Педагоги, специалисты и сотрудники МАДОУ№15 обязаны:

- Использовать возможности новых информационных технологий в образовательной деятельности;
- Создавать и размещать в информационном пространстве МАДОУ№15 электронные методические пособия, презентации, конкурсы, выставки, педагогические проекты;
- Сдавать отчеты по воспитательно-образовательной деятельности в методический кабинет в оформленном и электронном виде;
- Повышать свою квалификацию в области ИКТ;
- Обеспечивать информационную безопасность воспитанникам МАДОУ №15;
- Бережно относиться к компьютерной технике МАДОУ№15, сообщать о замеченных поломках.

4.6. Педагоги, специалисты и сотрудники МАДОУ№15 имеют право:

- Создавать личные сайты (страницы) с методическими консультациями и рекомендациями для родителей (законных представителей) детей и участвовать в работе сетевых педагогических сообществ;
- Готовить методические материалы (материалы для НОД, материалы для выступлений, материалы для конкурсов, педагогические проекты, презентации, аналитические отчеты, индивидуальные консультации и рекомендации для родителей (законных представителей) детей и педагогического сообщества, размещать их на сайте МАДОУ№15 и в методическом кабинете.
- Пользоваться необходимой информацией, находящейся в методическом кабинете, а также в сети Интернет, использовать электронную почту, и электронные образовательные ресурсы;
- Подбирать методическое обеспечение для НОД;
- Использовать в НОД и режимных моментах дошкольного учреждения мультимедийную технику;
- Использовать сайт МАДОУ№15 в своей работе;
- На научно-методическую и консультационную поддержку в освоении новейших информационных технологий;

- Создавать видеотеку группы (фото и видеосъемку НОД и режимных моментов с детьми) и пользоваться фондом медиатеки и видеотеки МАДОУ№15;
- Размещать свою информацию на сайте и информационных стендах дошкольного учреждения.

4.7. Родители (законные представители) детей имеют право:

- Получать информацию о событиях в детском саду посредством мессенджеров, электронной почты и на сайте МАДОУ№15, знакомиться с фото и видеоархивами.
- Получать информацию о кадровом составе МАДОУ№15, научно-методической деятельности на сайте МАДОУ№15;
- Ознакомиться на сайте МАДОУ№15 с уставными документами, отчет о самообследовании и другими документами, обязательными к размещению на сайте МАДОУ№15;

5. Ответственность пользователей ИОС дошкольного учреждения

Пользователи несут ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

За порчу имущества закреплённого за ИОС в МАДОУ№15.