

**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 15» (МАДОУ № 15)**

344072 г.Ростов-на-Дону, ул. Доломановский, 18/6, тел. 8(863) 240-44-42, тел./факс 8(863) 244-18-22
e-mail: edp15@mail.ru ИНН/КПП 6164101880/616401001 ОГРН 1026103298187 ОКПО 33316356

ПРИКАЗ

12.01.2026 г.

№ 2-ОД

**Об организации работы по противодействию коррупции
в МАДОУ № 15 в 2026 году**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478, а также в целях совершенствования системы профилактики коррупционных правонарушений, обеспечения законности и прозрачности деятельности учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить** с 12 января 2026 года и ввести в действие следующие локальные нормативные акты МАДОУ № 15, регламентирующие вопросы противодействия коррупции:
 - 1.1. Положение об антикоррупционной политике (Приложение № 1).
 - 1.2. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МАДОУ № 15 (Приложение № 2).
 - 1.3. Положение о конфликте интересов и порядке его урегулирования (Приложение № 3).
 - 1.4. Порядок уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, включая форму уведомления (Приложение № 4).
 - 1.5. План мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 15 на 2026 год (Приложение № 5).
- 2. Возложить персональную ответственность** за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в МАДОУ № 15 на заведующего Бабиеву Марию Сергеевну.
- 3. Утвердить состав Комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ № 15 на 2026 год:**

Председатель комиссии: Бабиева М.С. – заведующий.

Члены комиссии:

 - Барышева Е.М. – тьютор (секретарь комиссии);
 - Долгополова Ю.С. – старший воспитатель;
 - Ильченко Л.В. – заместитель заведующего по хозяйственной работе;
 - Петрова О.Б. – председатель первичной профсоюзной организации, делопроизводитель.

4. Утвердить Перечень должностей МАДОУ № 15, наиболее подверженных риску коррупционных правонарушений:

4.1. Заведующий.

4.2. Заместитель заведующего по хозяйственной работе.

4.3. Старший воспитатель.

4.4. Воспитатели и педагогические работники (в части взаимодействия с родителями).

4.5. Члены комиссий по закупкам и распределению стимулирующих выплат.

5. Организовать в срок до 26 января 2026 года:

5.1. Ознакомление под личную подпись всех работников Учреждения (всего 34 человека) с утвержденными локальными актами, указанными в п. 1 настоящего приказа.

Ответственный: Петрова О.Б.

5.2. Размещение на официальном сайте МАДОУ № 15 в разделе «Противодействие коррупции» текстов утвержденных документов:

- Плана мероприятий на 2026 год,
- Положения об антикоррупционной политике, состава комиссии, контактной информации.

Ответственный: Долгополова Ю.С.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ № 15 _____ / Бабиева М.С./