«УТВЕРЖДЕНО»:
Заведующий МАДОУ № 15

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 021FED0300AFB11F814E16EC09AB1FD349
Владелец: МЕЗИНОВА НАТАЛЬЯ ЛЕОНИДОВНА
Действителен: с 16.07.2024 до 16.10.2025

_____Н.Л. Мезинова
Приказ от «11» 01. 2023г.№ 1/1-од

Антикоррупционный стандарт

в сфере осуществления закупок, товаров, работ, услуг
для нужд МАДОУ «Детский сад № 15»

1. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих применение Антикоррупционного стандарта.

- Антикоррупционный стандарт предусматривает перечень мер, принимаемых в целях предупреждения коррупции в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Детский сад № 15» (далее- ДОУ), осуществляющего закупки товаров, работ, услуг в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2. Цели и задачи ведения Антикоррупционного стандарта.

2.1. Целью утверждения Антикоррупционного стандарта является предупреждение коррупции при осуществлении деятельности в сфере закупок для нужд ДОУ.

2.2. Задачи утверждения Антикоррупционного стандарта:

- создание системы противодействия коррупции в сфере осуществления закупок для нужд ДОУ;
- принятие должностными лицами ДОУ, участвующими в осуществлении закупочной деятельности, исчерпывающих мер по соблюдению запретов и ограничений, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;
- формирование у сотрудников ДОУ нетерпимости к коррупционному поведению.

3. Запреты, ограничения и дозволения, обеспечивающие предупреждение коррупции в деятельности ДОУ в сфере закупок.

3.1 Запреты, ограничения и дозволения устанавливаются в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

3.2. Перечень запретов, ограничений и дозволений в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для ДОУ приведен в разделе 7 настоящего Антикоррупционного стандарта.

4. Требования к применению и исполнению Антикоррупционного стандарта.

4.1. Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности ДОУ при осуществлении своих функций и исполнения своих полномочий в сфере закупок товаров, работ, услуг.

4.2. Антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми сотрудниками ДОУ.

5. Требования к порядку и формам контроля за соблюдением ДОУ установленных запретов, ограничений и дозволений.

5.1. Контроль за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений осуществляют ответственные за реализацию антикоррупционной политики, определенной в локальных актах ДОУ.

5.2. Форма контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений:

- Обращения и заявления граждан и работников учреждения ответственных за организацию антикоррупционной политики о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений.

6. Порядок изменения установленных запретов, ограничений и дозволений.

6.1. Изменение установленных запретов, ограничений и дозволений производится путем внесения изменений в настоящий Антикоррупционный стандарт.

7. Специальная часть.

7.1. В целях предупреждения коррупции при организации закупок устанавливается следующее:

<u>Запреты:</u>

- на установление и использование любых условий и процедур, ограничивающих свободную конкуренцию физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, осуществляющих поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ДОУ, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством;
- на участие в работе Единой комиссии по закупкам физических лиц, лично заинтересованных в результатах размещения заказа, в том числе лиц, подавших заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе или заявки на участие в запросе котировок, предложений, запросе цен либо состоящих в штате организаций, подавших указанные заявки, либо физических лиц, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа, (в том числе физических лиц, являющихся участниками этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа), а также непосредственно осуществляющих контроль в

сфере размещения заказов должностных лиц, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок;

- на немотивированное отклонение заявок на участие в соответствующих процедурах размещения заказа или принятие решения о внесении изменений либо об отказе от проведения таких процедур в сроки не предусмотренные действующим законодательством;
- на создание любых препятствий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством об охране государственной, коммерческой или иной тайны, к освещению средствами массовой информации хода и результатов торгов на размещение закупок , а также для доступа средств массовой информации, заинтересованных организаций и граждан к информации, возникающей в процессе проведения процедур закупок для нужд;
- на предъявление любых, не предусмотренных действующим законодательством требований по установлению подлинности документов, представляемых участниками закупки, в том числе подтверждающих квалификацию;
- иные запреты, предусмотренные действующим законодательством.

<u>Ограничения:</u>

- размещение закупок, не предусмотренные действующим законодательством;
- на участие в закупках лиц, находящихся в реестре недобросовестных поставщиков;
- иные ограничения, предусмотренные действующим законодательством.

<u>Дозволения:</u>

- на установление порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением закупки в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- на формирование единой комиссии по закупкам с учетом требований действующего законодательства:
- на использование законодательно установленных критериев оценки победителей конкурентных закупок;
- на принятие решения о способе размещения заказа;
- на требование уплаты неустойки (штрафа, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств, предусмотренных контрактом/договором;
- иные дозволения, предусмотренные действующим федеральным законодательством.

7.2. ДОУ ориентировано на установление и сохранение деловых отношений с партнерами и контрагентами, которые:

- поддерживают Антикоррупционную политику;
- ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере;
- заботятся о собственной репутации;
- демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам;
- реализуют собственные меры по противодействию коррупции;
- участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

7.3. ДОУ информирует партнеров и контрагентов о программах, стандартах поведения, процедурах и правилах, направленных на профилактику и противодействие коррупции.
7.4. ДОУ реализует требования единого Антикоррупционного стандарта при проведении антикоррупционного контроля в закупочной деятельности. Антикоррупционный стандарт включает проверку закупочной документации и участников закупки/контрагентов, в целях оценки уровня их благонадежности и добросовестности, урегулирование конфликта интересов, исключение аффилированности и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми в ДОУ должностями.
7.5. Руководитель заказчика, члены комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», согласно части 7.1 статьи 3.
7.6. В рамках проверки участников закупки /контрагентов, оценки уровня их благонадежности и добросовестности проводится работа по раскрытию структуры собственников контрагентов, включая бенефициаров, в том числе конечных, а также в составе исполнительных органов; по проверке их репутации и длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.; по урегулированию конфликта интересов, исключению аффилированности и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми в ДОУ должностями.
В рамках проверки для участников закупки/контрагентов устанавливаются следующие требования:

- подписание Антикоррупционных обязательств;
- согласие участника закупочных процедур ДОУ на соблюдение и исполнение принципов, требований Антикоррупционной политики, в том числе обязанность не совершать коррупционные и иные правонарушения, представить полную и достоверную информацию о цепочке собственников, включая бенефициаров, в том числе конечных, а также о составе исполнительных органов с приложением подтверждающих документов;
- предоставление справки о наличии конфликта интересов и / или связей, носящих характер аффилированности с работниками ДОУ;
- предоставление согласия на обработку персональных данных;
- подписание Антикоррупционной оговорки к договору, декларирующей проведение ДОУ Антикоррупционной политики и не допускающей совершения коррупционных и иных правонарушений.

7.7. Требования единого Антикоррупционного стандарта обязательны для всех участников закупочных процедур и являются неотъемлемой частью документации о закупке ДОУ.
7.8. На этапе исполнения договора осуществляется контроль за соблюдением требований Антикоррупционной оговорки и внесением изменений в цепочку собственников контрагента, в случае несоблюдения указанных требований предусматривается расторжение договорных отношений.
7.9. ДОУ отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе, путем предоставления денежных сумм, подарков,

безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника контрагента в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу ДОУ.